

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SOCIO - COMMERCIALE - ARTIGIANALE

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morco8oog@istruzione.it

pec: morco8oog@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

Prot. n. 3807

Modena, 22/7/2020

All'Albo di Istituto

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE – ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP - ACQUISTO DI BENI INFORMATICI – Pc Portatili e Tablet 4 (Lotto 1) **CIG ZD12DC122F - 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-403 - CUP F96J20000070007**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/6/2020 del MI avente ad oggetto: Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per la scuola del secondo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la sottoazione 10.8.6A – Realizzazione di *smart class*;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/22959 del 20/7/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO che l’importo autorizzato per le forniture del progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-403 ammonta ad € 10.000,00;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.27 del 19/12/2019;

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morco800og@istruzione.it

pec: morco800og@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»; VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1 comma 512 della legge di stabilità relativa all'anno 2016 che obbliga l'adesione delle pubbliche amministrazioni alle Convenzioni attive CONSIP di beni e servizi informatici e di connettività;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RILEVATA la presenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP della Convenzione "Pc Portatili e Tablet 4 (Lotto1)", della Ditta ITD Solutions SPA con sede legale in Milano, via Galileo Galilei 7 di "Personal Computer portatile per bassa mobilità" (con sistema operativo windows al costo di € 460,00 iva esclusa; con sistema operativo Linux al costo di € 358,00 iva esclusa);

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morco800og@istruzione.it

pec: morco800og@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

ASSUNTO il dirigente scolastico l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento con nota prot. 3806 del 22/7/2020 in quanto pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di acquisire n.10 Personal computer portatili LENOVO THINKBOOK 15 - SISTEMA OPERATIVO WINDOWS e n. 10, Personal computer portatili LENOVO THINKBOOK 15 - SISTEMA OPERATIVO LINUX che rispondono alle esigenze della scuola,

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta ad € 8.180,00, IVA esclusa, (pari a € 9.979,60 inclusa IVA);

DETERMINA

1) di affidare con ordine diretto, mediante adesione alla convenzione Consip, alla Ditta ITD Solutions SPA con sede legale in Milano, via Galileo Galilei 7 la fornitura di n.10 Personal computer portatili LENOVO THINKBOOK 15 - SISTEMA OPERATIVO WINDOWS e n. 10 , Personal computer portatili LENOVO THINKBOOK 15 - SISTEMA OPERATIVO LINUX

2) di impegnare la spesa di euro € 9.979,60 IVA inclusa, piano destinazione A03.09 – PON 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-403 SMART CLASS Avviso 11978/2020 - della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma-verrà-formalmente-impegnata;

3) di evidenziare il CIG ZD12DC122F relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

4) di ottenere il Documento di Regolarità Contributiva della ditta aggiudicataria;

5) di richiedere alla ditta aggiudicataria:

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morco80oog@istruzione.it

pec: morco80oog@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

le generalità e il codice fiscale dei membri del CDA con legale rappresentanza, di direzione o vigilanza; dei soggetti dotati di poteri di rappresentanza, di direzione, di controllo; del direttore tecnico; del socio di maggioranza;

5) di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- deve indicare sulla fattura elettronica il codice univoco UFQMDM, il codice CIG ZD12DC122F ed il codice CUP F96J20000070007.

Il Dirigente Scolastico
Alberto De Mizio

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)